



FE DE ERRATAS

D.L. 728 CONVOCATORIA N°003-2026-MDJLBYP

El Comité de Selección, pone en conocimiento a los postulantes y publico en general la corrección del cronograma de las **BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL SUJETO A MODALIDAD PARA SERVICIO ESPECIFICO A PLAZO FIJO, BAJO EL REGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 728**, respecto a las fechas programadas para las etapas del proceso de seleccion, donde se considera lo siguiente:

DICE:

ETAPA DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
01	Publicación del proceso en el aplicativo informático para registro y difusión de ofertas laborales del Estado Portal Talento Perú www.talentoperu.servir	27/08/2026 al 02/09/2026	Responsable del registro
CONVOCATORIA			
02	Publicación de la convocatoria en la página web de la Municipalidad de José Luis Bustamante y Rivero – MDJLBYP www.munibustamante.gob.pe	03/09/2026 al 09/05/2026	Comisión de selección
03	Recepción de Hoja de Vida - Curriculum Vitae Documentado en sobre cerrado Indicando el código del proceso al que Postula en la siguiente dirección: Av. Dolores s/n José Luis Bustamante y Rivero, en Mesa de Partes de la Municipalidad de José Luis Bustamante y Rivero – MDJLBYP.	10/09/2026	Mesa de partes Horario de atención: de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.
SELECCIÓN			
04	Evaluación Curricular revisión de cumplimiento de requisitos (eliminador) y resultados de la evaluación curricular en portal institucional www.munibustamante.gob.pe	10/09/2026	Comisión de selección
05	Evaluación de Conocimiento o habilidades técnicas y resultados	11/09/2026	Comisión de selección
06	Entrevista personal (El día y hora se consignará en el Acta de Resultados de la Evaluación de conocimiento o habilidades técnicas) y resultados	11/09/2026	Comisión de selección
07	Evaluación psicológica, Examen Médico Pre-ocupacional (incluido el examen médico físico y toxicológico, Portar DNI Obligatoriamente) y resultados finales en el portal institucional (www.munibustamante.gob.pe)	14/09/2026	Comisión de selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
08	Suscripción del Contrato - Oficina de Recursos Humanos, Inicio de prestación de servicio y la inducción de personal ingresante. Debera traer obligatoriamente copia del DNI por ambos lados y ficha RUC.	15/09/2026, el mismo día de la suscripción del contrato	Oficina de Recursos Humanos
09	Registro de Contratos	Los 5 primeros días hábiles después de haber suscrito el Contrato	Gerencia de Administración





"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

DEBE DECIR:

ETAPA DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
01	Publicación del proceso en el aplicativo informático para registro y difusión de ofertas laborales del Estado Portal Talento Perú www.talentoperu.servir	27/08/2026 al 02/09/2026	Responsable del registro
CONVOCATORIA			
02	Publicación de la convocatoria en la página web de la Municipalidad de José Luis Bustamante y Rivero – MDJLBYR www.munibustamante.gob.pe	03/09/2026 al 09/05/2026	Comisión de selección
03	Recepción de Hoja de Vida - Curriculum Vitae Documentado en sobre cerrado Indicando el código del proceso al que Postula en la siguiente dirección: Av. Dolores s/n José Luis Bustamante y Rivero, en Mesa de Partes de la Municipalidad de José Luis Bustamante y Rivero – MDJLBYR.	10/09/2026 y 11/09/2026	Mesa de partes Horario de atención: de 8:00 a.m. a 14:30 p.m.
SELECCIÓN			
04	Evaluación Curricular revisión de cumplimiento de requisitos (eliminatorio) y resultados de la evaluación curricular en portal institucional www.munibustamante.gob.pe	14/09/2026	Comisión de selección
05	Evaluación de Conocimiento o habilidades técnicas y resultados	15/09/2026	Comisión de selección
06	Entrevista personal (El día y hora se consignará en el Acta de Resultados de la Evaluación de conocimiento o habilidades técnicas) y resultados	16/09/2026	Comisión de selección
07	Evaluación psicológica, Examen Médico Pre-ocupacional (incluido el examen médico físico y toxicológico, Portar DNI Obligatoriamente) y resultados finales en el portal institucional (www.munibustamante.gob.pe)	17/09/2026	Comisión de selección
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
08	Suscripción del Contrato - Oficina de Recursos Humanos, Inicio de prestación de servicio y la inducción de personal ingresante. Debera traer obligatoriamente copia del DNI por ambos lados y ficha RUC.	18/09/2026, el mismo día de la suscripción del contrato	Oficina de Recursos Humanos
	Registro de Contratos	Los 5 primeros días Hábiles después de haber suscrito el Contrato	Gerencia de Administración

Jose Luis Bustamante y Rivero, el 10 de setiembre del 2026